

UBND XÃ TỰ DO
BỘ PHẬN TIẾP NHẬN VÀ
TRẢ KẾT QUẢ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 115/TB-BPTN&TKQ

Tự Do, ngày 11 tháng 9 năm 2024

THÔNG BÁO

**Lịch trực lãnh đạo, lịch trực của Bộ phận tiếp nhận
và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính tại UBND xã Tự Do**

Căn cứ Quyết định số 196/QĐ-UBND, ngày 11 tháng 9 năm 2024 của Ủy ban nhân dân xã Tự Do về việc Kien toàn bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính tại xã Tự Do;

Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính xã Tự Do phân công lịch trực lãnh đạo và trực nhận hồ sơ như sau:

1. Thời gian tiếp nhận

Mùa Hè:

+ Buổi sáng: Từ 7 giờ 30 phút đến 11 giờ 00 phút.

+ Buổi chiều: Từ 14 giờ 00 phút đến 16 giờ 30 phút.

Mùa Đông:

+ Buổi sáng: Từ 08 giờ 00 phút đến 11 giờ 30 phút.

+ Buổi chiều: Từ 14 giờ 00 phút đến 16 giờ 30 phút.

- Thời gian còn lại trong ngày làm việc để làm công tác sắp xếp, bàn giao hồ sơ và các công việc khác của cơ quan.

2. Lịch trực của lãnh đạo UBND tại bộ phận một cửa

Ngày trong tuần	Họ và tên	Chức vụ	Số điện thoại
Thứ ba, thứ năm	Vi Văn Đức	Chủ tịch UBND - Trưởng bộ phận	0848.856.683
Thứ hai, thứ tư, thứ sáu	Nông Văn Giáp	PCT UBND - Phó trưởng bộ phận	0918.398.119

3. Lịch trực của công chức tại bộ phận một cửa (các ngày làm việc trong tuần)

STT	Họ và tên	Chức danh	Số điện thoại
1	Nông Thị Bé	Văn phòng - Thống kê	0388.800.050
2	Ma Kim Thúy	Tư pháp	0976.855.430
3	Phan Văn Thường	Văn hóa - Xã hội	0838.002.798
4	Đàm Đình Hiệu	Địa chính	0977.089.466

Trên đây là thông báo của lịch trực của lãnh đạo, lịch trực tiếp nhận của Bộ phận tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính xã Tự Do. Thời gian thực hiện bắt đầu từ ngày 12/9/2024. Đề nghị các đ/c cán bộ, công chức xã nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- TT Đảng ủy, HDDND xã;
- Chủ tịch, Phó CT UBND xã;
- Bộ phận TN&TKQ (thực hiện);
- 14 xóm (để biết);
- Lưu: VT

TM. BỘ PHẬN TN&TKQ

CHỦ TỊCH UBND XÃ

Vi Văn Đức